

**Zarządzenie nr 30/2024 z dnia 15.10.2024 r.
dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2
im. Polskich Olimpijczyków we Włocławku
zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu pracy**

Na podstawie: art. 104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2023 poz.1465 oraz z 2024 r. poz. 878) zarządza się co następuje:

§1

W zarządzeniu nr 4/2024 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Polskich Olimpijczyków we Włocławku z dnia 30.01.2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy w Szkole Podstawowej nr 2, wprowadza się następujące zmiany:

§ 19 pkt 1 otrzymuje brzmienie

1. Czas pracy pracowników niebędących nauczycielami (administracji i obsługi) nie może przekraczać 7 godzin na dobę i przeciętnie 35 godzin w przeciętnie 5-dniowym tygodniu pracy.

§ 20 pkt 2 otrzymuje brzmienie

2. Ustala się następujące godziny pracy dla pracowników:

- 1) nauczyciele rozpoczynają pracę w szkole zgodnie ze swoim indywidualnym tygodniowym harmonogramem zajęć;
- 2) pracownicy administracji:
 - poniedziałki, środy, czwartki - 7 godzin między godz. 7³⁰ a godz. 15³⁰;
 - wtorki - 7 godz. 30 minut między godz. 7³⁰ a godz. 16⁰⁰,
 - piątki - 6 godz. 30 minut między godz. 7³⁰ a godz. 15⁰⁰
- 3) Pracownicy obsługi w systemie zmianowym 7 godzin między godz. 6⁰⁰ a godz. 22⁰⁰

Rozkłady czasu pracy pracowników niepedagogicznych są sporządzane przez dyrektora szkoły w formie pisemnej lub elektronicznej – na okres obejmujący co najmniej 1 miesiąc i przekazywane pracownikom co najmniej na 1 tydzień przed rozpoczęciem pracy w okresie, na który zostały sporządzone.

Po punkcie 6 dodano pkt 7

7. Czas pracy pracownika niepełnosprawnego nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo, a pracownika niepełnosprawnego zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 6 godzin na dobę i 30 godzin tygodniowo.

§ 21 pkt 1 otrzymuje brzmienie

1. Praca w granicach nie przekraczających 7 godzin na dobę i przeciętnie 35 godzin na tydzień w rocznym okresie rozliczeniowym - nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom szkoły

§3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracownikom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Dyrektor Szkoły

mgr Magdalena Lewandowska